

LISTA DE CHEQUEO DOCUMENTOS DE MATRICULA AÑO 2026

ORDEN	NUEVOS	ANTIGUOS	DOCUMENTOS
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Datos del responsable económico, página 2 (Obligatorio)
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Carta de la beca parcial solidaria a redacción libre (Obligatorio)
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Recibo de pago de matrícula, descargar por la plataforma Esemtia (Obligatorio)
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Paz y salvo final (Obligatorio)
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificado de afiliación de la E.P.S (Anotar nombres completos del estudiante, dirección y número telefónico) (Obligatorio)
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fotocopia del último recibo energía del lugar de residencia donde especifique el estrato (Obligatorio)
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pagaré diligenciado y autenticado: (Descargar por la página web), AGREGAR FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA AL 150% de quien firma el pagaré y quien figura como responsable económico en la plataforma Esemtia, solo se autentica la hoja del Pagaré (Obligatorio)
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contrato diligenciado y firmado (Descargar por la página web) (Obligatorio)
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autorización para el tratamiento de datos (Descargar por la página web) (Obligatorio)
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fotocopia del último boletín (donde conste la promoción) (Obligatorio)
11	<input type="checkbox"/>		Fotocopia de los certificados de estudios desde grado 5°, para los estudiantes que ingresan a grados de 7° a 9° (Obligatorio)
12	<input type="checkbox"/>		Fotocopia de los certificados de estudios de los últimos grados, para los estudiantes que ingresan a grados de primaria (Obligatorio)
13	<input type="checkbox"/>		Registro civil (Obligatorio)
14	<input type="checkbox"/>		Fotocopia del documento de Identidad Ampliado al 150% y legible (Obligatorio)
15	<input type="checkbox"/>		Certificado médico reciente (EPS) (Obligatorio)
16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Custodia del aspirante (En los casos que aplique)
17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tratamiento médico o restricciones físicas del estudiante (si los tiene)
18	<input type="checkbox"/>		Soporte del retiro del SIMAT del colegio de procedencia (Obligatorio)
19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Evidencia del diligenciamiento del formulario de Caracterización familiar (Obligatorio) https://forms.gle/eh1ASYDjrCp9abZQA

Nota: Estos documentos deben estar completos, organizados de la manera mencionada siendo el numeral 19 abajo y el 1 arriba, para estudiantes nuevos en una carpeta de cartón tamaño oficio, para estudiantes antiguos en un sobre de manila tamaño oficio, marcado con el nombre completo del estudiante y grado al que ingresa.



Datos del responsable económico (Obligatorio para la facturación electrónica)

Nombre completo del estudiante: _____ Grado 2026 _____

DATOS DEL RESPONSABLE ECONÓMICO

Nombre: _____

C.C.: _____

Dirección: _____

Correo Electrónico: _____

Teléfono Fijo: _____

Celular: _____

